

# 辰野町職員採用試験 受験案内

## 1. 試験区分、採用予定人員及び受験資格

試験区分	受験資格		採用人員
一般行政職	上級	平成5年4月2日以降に生まれた方で、学校教育法による4年制の大学以上を卒業又は卒業見込みの方	若干名
	中級	平成9年4月2日以降に生まれた方で、短期大学を卒業又は卒業見込みの方(2年制以上の専門学校卒業・見込者を含む。)	
	社会人	昭和49年4月2日から平成5年4月1日に生まれた方	
保健師	上級	昭和49年4月2日以降に生まれた方で、大学以上を卒業又は卒業見込みの方で有資格者又は資格取得見込みの方	
	中級	昭和49年4月2日以降に生まれた方で、有資格者又は資格取得見込みの方	
保育士	中級	昭和49年4月2日以降に生まれた方で、有資格者又は資格取得見込みの方	
薬剤師	昭和39年4月2日以降に生まれた方で、有資格者又は資格取得見込みの方		

※「一般行政職(初級)」の採用試験は9月22日(日)に実施予定です。  
 受験資格等の詳細は7月中旬に公表予定です。

## 2. 受験資格

- (1) 令和2年4月1日現在辰野町に住所のある方又は採用後辰野町に長期居住する方  
 (一般行政職・保育士のみ)
- (2) 地方公務員法第16条各号に規定されている欠格条項に該当しない方
  - ・成年被後見人又は被保佐人
  - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ・当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ・人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法に規定する罪を犯し刑に処せられた者
  - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 3. 試験日程等

区分	職種	試験内容	試験期日
第1次試験	一般行政職	社会人以外	令和元年7月28日(日) 午前9時から 試験会場：辰野町役場
		社会人	
	保健師	上級	
		中級	
	保育士	中級	
薬剤師			

第2次 試験	一般行政職、保育士	集団演習 ※詳細は第1次試験合格者に通知します	8月予定
	保健師、薬剤師	面接試験 ※詳細は第1次試験合格者に通知します	9月予定
第3次 試験	一般行政職、保育士		

#### 4. 教養試験及び専門試験等の内容

種類	内容
教養試験	時事、社会・人文に関する一般知識を問う問題、文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（120分・40題）
保健師専門	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論（90分・30題）
保育士専門	社会福祉、児童家庭福祉、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健（90分・30題）
適性検査	事務適性検査（10分・100題）、職場適応性検査（20分・150題）、性格特性検査（20分・150題）
小論文試験	課題は試験当日提示（90分・800字以内）

#### 5. 受験手続

##### □受付期間

令和元年5月24日（金）から令和元年6月25日（火）まで  
（土曜日・日曜日を除く午前8時30分から午後5時15分まで）  
郵送の場合は、6月25日（火）必着

##### □申込先

所定の申込書を持参又は郵送してください。  
〒399-0493 長野県上伊那郡辰野町中央1番地 辰野町役場 総務課職員係（役場2階秘書室）

##### □提出書類

- ①採用試験申込書（※辰野町ホームページよりダウンロードした所定様式を使用してください）
- ②受験願書（※辰野町ホームページよりダウンロードした所定様式を使用してください）
- ③卒業（見込み）証明書（卒業証書の写し）
- ④最終学校成績証明書
- ⑤資格取得（見込み）証明書（免許証の写し）※一般行政職以外

#### 6. 勤務場所

本庁、出先機関及び関連施設、保育園、辰野病院等

#### 7. 給与

辰野町給与条例に基づき支給されます。初任給は、合格者の学歴及び卒業後の職務経験年数（試験区分における職務経験のみ考慮）に応じて決定されます。給与改定等に伴い変更になる場合があります。

## 参考

区 分	初任給	各 種 手 当
一般行政職 保健師 (上級)	180,700 円	通勤手当、期末・勤勉手当、寒冷地手当、扶養手当、住居手当 等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。
一般行政職 保健師 保育士 (中級)	161,300 円	
薬剤師	209,000 円	

## 8. 採用予定日

令和2年4月1日

## 9. 注意事項

- ・資格・免許を必要とする募集区分で、資格・免許を取得できなかった場合は採用されません。
- ・書類不備の場合は受け付けません。
- ・申込者には後日受験票を送付しますので、試験当日必ず持参してください。
- ・試験結果についての、電話での問い合わせにはお答えできません。
- ・書類の記入は、黒または青インクとし、消せるボールペンは不可。

## 10. その他

○次に該当するような方は是非積極的にご応募ください。

- ・辰野町の一般行政職として様々な職場で活躍したい方
- ・保育士として子どもの成長を自分の喜びとして感じられる方
- ・地域医療を活性化させたい方

○辰野町は、目指す共通の職員像を次のように定めています。

- ・町民の立場に立って、町民とともに地域を担うことができる職員
- ・町民ニーズと地域の実情を把握し、効果的な町民サービスに努め信頼に応えられる職員
- ・協働するパートナーとして、町民と相互に理解・信頼しあえる対等な関係を築くことができる職員
- ・環境や時代の変化を的確に読み取り、辰野町の将来像を構築することができる職員
- ・固定観念にとらわれず、新しい視点から独創的に取り組むことのできる職員
- ・公正な判断で自らの考えをまとめ、目的や目標を達成できる職員
- ・常に自己啓発意識と問題意識を持ち、積極的に課題に取り組む職員
- ・コスト意識を持ち、効率的に仕事に取り組む職員

## 11. 問い合わせ先

〒399-0493 長野県上伊那郡辰野町中央1番地 辰野町役場 総務課職員係

電話 0266-41-1111 (内線 2211)

E-Mail:syokuin@town.tatsuno.lg.jp