

2022 年度長野県職員採用試験（大学卒業程度）

試験区分：行政 B [SPI 方式] 【秋季チャンス】



受 験 案 内

2022 年 7 月 27 日
長野県人事委員会

行政 B [SPI 方式] は、
大学などでの専攻分野を問わず多くの方が受験しやすく、
公務員試験の勉強をしていない方でもチャレンジしやすい試験です。

- 第 1 次試験では、「SPI 3」を使用し、専門試験は行いません。
- そのほか、自らの経験や実績等をアピールする試験を取り入れています。
- 1993 年 4 月 2 日から 2001 年 4 月 1 日の間に生まれた方に受験いただけます。

2022 年度 の 主 な 変 更 点

項 目	変 更 内 容
試 験 方 法	第 1 次試験を従来の集合形式から Web 形式に変更 自宅等で受験することが可能になりました！

受 付 期 間

2022 年 7 月 27 日 (水) ～ 8 月 24 日 (水) 17 時

第 1 次 試 験 試 験 期 間

2022 年 8 月 31 日 (水) ～ 9 月 12 日 (月)

※第 1 次試験は上記期間中に 2 種類の試験を、期間を区切り実施します。

※同時期に実施する「長野県職員採用試験（大学卒業程度）総合土木（秋季募集）」及び「長野県職員採用選考（社会人経験者）（第 2 回）」との併願はできません。

※自然災害または新型コロナウイルス感染症の状況によっては、試験日程等を変更する場合があります。その際は、県ホームページに掲載するとともに、受験申込者にメールでお知らせします。

長野県人事委員会事務局

長野県職員採用

検索



〒380-8570（県庁専用郵便番号） 長野市南長野福下 6 9 2 - 2 長野県庁 8 階

電話 026(235)7465（直通） 又は 026(232)0111 内線 4233・4234

【職員採用・採用試験申込みホームページ】

<https://www.pref.nagano.lg.jp/jinjii/kensei/soshiki/soshiki/boshu/index.html>

【Eメール】 jin@pref.nagano.lg.jp

この試験の実施に際して収集する個人情報とは、この試験及び採用のために必要な範囲でのみ利用します。

1 試験区分、採用予定人員、主な職務内容及び勤務予定機関

試験区分	採用予定人員	主な職務内容	勤務予定機関
行政 B [SPI方式] 【秋季チャンス】	10名程度	行政全般に関する企画立案・調査・ 連絡調整 相談業務等	県庁各課 地域振興局 県税事務所 保健福祉事務所 建設事務所等

(注) 採用予定人員は、欠員状況等により変更になる場合があります。

- 採用後の職務内容は、「行政B[SPI方式]（6月6日最終合格発表済み）」及び「行政A[一般方式]（6月19日実施）」区分と同じです。
- 同時期に実施予定の「長野県職員採用試験（大学卒業程度）総合土木（秋季募集）」及び「長野県職員採用選考（社会人経験者）（第2回）」との併願はできません。

2 受験資格

- 1993年4月2日から2001年4月1日の間に生まれた人
ただし、以下の場合を含みます。
 - ① 2001年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法による大学（短期大学を除く。）の卒業生又は卒業見込みの者
 - ② ①と同等の資格があると人事委員会が認める者

注意！ 次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ① 日本の国籍を有しない人
- ② 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人（以下はその内容です。）
 - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - 長野県の職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
 - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ③ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 試験日程、会場及び合格発表

試験	日時	試験会場	合格発表
第1次 試験	○ 自己アピール試験（期間中に電子ファイルを提出） 8月31日（水）～9月4日（日）	自宅等 （Web実施）	9月29日（木） （予定） ※1
	○ SPI3基礎能力検査 Web テスティング（性格検査含む） 9月6日（火）～9月12日（月） ※自己アピール試験提出者のみ受検可		
第2次 試験	○ 口述試験等第1回 （個別面接、グループワーク、論文試験、適性検査） 10月7日（金）、10月11日（火）のいずれか1日（予定） ○ 口述試験等第2回 （個別面接、SPI3基礎能力検査（能力検査のみ）） 10月18日（火）、10月19日（水）のいずれか1日（予定）	長野県庁 ※2	10月下旬 ※1

※1 合格発表は、合格者の受験番号を長野県職員募集案内ホームページに掲載するほか、合格者には「ながの電子申請サービス」で通知します。

※2 第2次試験の日時及び会場等については、第1次試験合格者に「ながの電子申請サービス」で通知します。第2次試験はすべて受験する必要があります。

4 試験方法、内容、配点等

(1) 試験方法及び内容

【第1次試験】

試験方法	内容及び受験方法等
自己アピール試験	<p>自らの経験や実績等をアピールする記述試験</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 課題・回答用紙を受験票とともに、8月31日(水)9時に「ながの電子申請サービス」により交付します。ダウンロードし、回答のうえ、<u>9月4日(日)までに電子データで提出してください。</u> ○ <u>回答用紙を期限までに提出しなかった場合は、SPI3は受験できません。</u> <p>※具体的なダウンロード・提出方法は、課題用紙等の交付時にお知らせします。</p>
SPI3基礎能力検査 Web テスティング (能力検査、性格検査)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 自己アピール試験の回答を提出いただいた方に対して、9月6日(火)9時に受検ID等を「noreply_web@arorua.net」のアドレスからお知らせします。受信できるように事前にドメイン指定等の設定していただいたうえで、お知らせに従い、<u>9月12日(月)までにWeb上で受検してください。</u> ○ <u>本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から回答の補助を得るなどの不正行為は厳に慎んでください。不正が判明した場合は、厳正に対処します。</u> <p>※基礎能力検査Web テスティングのヘルプデスク(0570-012-921)は毎日9時から18時までの営業となります。なるべくお早目の受検及びヘルプデスク営業時間中の受検をお願いします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 不正防止のため、第2次試験第2回において、能力検査のみ再度受検をしていただく予定です。

※SPI3及び自己アピール試験の内容は第2次試験の参考資料としても使用します。

重要！ 第1次試験の提出物等まとめ	
郵送による 提出物	<ul style="list-style-type: none"> ○ 受験票(顔写真を貼付けたもの) ○ 点数加算資格等の証明書等のコピー (<u>該当者のみ</u>。詳細は「4 試験方法・内容・配点等(3)」をご覧ください。) ○ 成績開示に係る返信用封筒 (<u>希望者のみ</u>。詳細は「6 試験結果の開示」をご覧ください。) <p>提出期限：9月12日(月) 消印有効</p>
Web 上での 提出物・受検	<ul style="list-style-type: none"> ○ 自己アピール試験回答用紙(提出方法は課題交付時に通知) 提出期限：9月4日(日) ○ SPI3基礎能力検査(<u>自己アピール試験提出者に対して受検IDを送付</u>) 受検期間：9月6日(火)～9月12日(月)

【第2次試験】

試験方法	内 容
論文試験	一般的事項についての論文試験（1,200字以内）
SPI3基礎能力検査	SPI3（能力検査のみ）
適性検査	職務遂行に必要な適性についての検査
口述試験	グループワーク、個別面接（2回） ※新型コロナウイルス感染症の状況により、試験の内容を変更する場合や、オンラインにより実施する場合があります。
資格調査	受験資格の有無及び申込書記載事項の真否についての調査

過去の論文試験及びグループワークの課題を次の方法で公表しています。

- ・長野県ホームページへの掲載

<https://www.pref.nagano.lg.jp/jinjii/kensei/soshiki/soshiki/boshu/jisshi/index.html>

- ・長野県行政情報センター（長野県庁西庁舎1階）及び県の各合同庁舎の行政情報コーナーでの閲覧できます。



（2）試験の配点及び基準

【第1次試験】

試験項目	配点	基準（合格判定の必要最低基準）
SPI3基礎能力検査	640点	受験者全体の成績状況により決定
自己アピール試験	600点	320点 SPI3の基準を満たさない場合は採点されません。
外国語試験等および 情報系スキルに係る 点数加算	20点～120点	—
合計点	1,240点 (※1,360点)	

※括弧内の点数は、資格等による加算をした場合の最高得点です。

【第2次試験】

試験項目	配点	基準（合格判定の必要最低基準）
論文試験	300点	120点
口述試験 (適性検査含む)	900点	第2次試験の第2回目に行う個別面接において、7段階評定のうち、3人の試験員のいずれの評定も下位2段階以下でなく、かつ、うち2人以上の評定が上位4段階以上であること。
SPI3基礎能力検査 (能力検査のみ)	—	第1次試験合格者の第1次試験における基礎能力検査の最低点以上、または、第1次試験における自身の基礎能力検査の点数から80点を減じた点数以上であること。
合計点	1,200点	

(3) 第1次試験における点数加算について

外国語試験等に係る加算及び情報系スキルに係る加算は、それぞれ1種類ずつ加算することができます。

① 外国語試験等に係る点数加算

受験者が有する外国語試験等のスコア等に応じて以下の点数を加算します。

区分	試験等	スコア等	加算点
英語	TOEFL (iBTテスト)	80以上	60点
		65以上	30点
	TOEIC Listening & Reading Test (公開テストに限る)	730以上	60点
		600以上	30点
	IELTS	6.5以上	60点
		5.5以上	30点
実用英語技能検定	準1級以上	60点	
中国語	中国語検定試験	2級以上	30点
	中国語コミュニケーション能力検定	550点以上	30点
	漢語水平考試	筆記試験：6級、5級180点以上 口頭試験：高級60点以上	30点
韓国語	韓国語能力試験	4級以上	30点
	ハングル能力検定試験	準2級以上	30点

注意！以下の点にご注意ください。

- 2017年4月1日以降に受験した外国語試験のスコア等が対象となります。
- 加算対象となる外国語試験のスコア等は、いずれか1種類に限ります。
(複数試験のスコア等を有する場合でも二重に加算するものではありません。)
- TOEICは、Listening & Reading Test が対象となります。(公開テストに限る) (「団体特別受験制度 (Institutional Program)」(通称：IPテスト)のスコア (TOEIC Institutional Program (IP) Score Report) は加算対象外です。)
- IELTSは、アカデミック・モジュール又はジェネラル・トレーニング・モジュールが対象となります。

② 情報系スキルに係る点数加算

独立行政法人情報処理推進機構が実施する試験の合格証書等を有する受験者には、合格試験に応じて以下の点数を加算します。

区分	試験名称	加算点数
情報処理技術者試験	基本情報技術者試験	20点
	応用情報技術者試験	40点
	ITストラテジスト試験	60点
	システムアーキテクト試験	
	プロジェクトマネージャ試験	
	ネットワークスペシャリスト試験	
	データベーススペシャリスト試験	
	エンベデッドシステムスペシャリスト試験	
	ITサービスマネージャ試験	
	システム監査技術者試験	
情報処理安全確保支援士試験	情報処理安全確保支援士試験	

注意！ 以下の点にご注意ください。

- 加算対象となる情報系スキルに係る試験は、いずれか1種類に限ります。
(複数試験の合格証書等を有する場合でも二重に加算するものではありません。)

③ 証明書類等の提出

- 9月12日(月)までに(消印有効)各試験等に応じて、受験票とともに以下の書類の**写しを郵送**で提出してください。
- 第2次試験口述試験等第1回において、第1次試験の提出書類の**原本を持参**いただき、原本確認を行います。
(原本は当日中に返却します。)

区分	試験等	必要な書類
英語	TOEFL (iBT)	Examinee Score Report 又は Test Taker Score Report ※Educational Testing Service から直接郵送された証明書が必要となります。なお、個人のアカウントページ(マイホームページ)よりダウンロードしたものの(PDF形式)については、原本として認められません。
	TOEIC Listening & Reading Test (公開テストに限る)	Official Score Certificate (又は、Official Score Report) ※証明書類に顔写真が記載されていない場合、顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書も必要となります。
	IELTS	Test Report Form
	実用英語技能検定	次の2種類の書類 ①合格証明書、PROOF OF EIKEN CERTIFICATION 又は Certificate ②身分証明書等(顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書又は英検の本人確認票)
中国語	中国語検定試験	次の2種類の書類 ①合格証明書、Certificate for Chinese Proficiency 又は 認定証書 ②身分証明書等(顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書)
	中国語コミュニケーション能力検定	次の2種類の書類 ①認定証 ②身分証明書等(顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書)
	漢語水平考試	成績報告 又は 成績報告記載内容証明書 ※筆記試験と口頭試験の両方の証明書類が必要となります。 ※証明書類に顔写真が記載されていない場合、顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書も必要となります。
韓国語	韓国語能力試験	OFFICIAL TOPIK SCORE REPORT (成績通知書) ※証明書類に顔写真が記載されていない場合、顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書も必要となります。
	ハングル能力検定試験	次の2種類の書類 ①合格証又は 成績通知票・合格証明書 又は成績証明書 ②身分証明書等(顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書)

区分	必要な書類
情報処理に関する試験	次の2種類の書類 ①合格証書 又は 合格証明書 ②身分証明書等(顔写真及び生年月日の記載がある身分証明書)

注意！ 以下の点にご注意ください。

- 期限までに必要書類を提出できなかった場合は、加算の対象となりませんので、各試験等の受験、証明書類の準備は余裕をもって行うことをおすすめします。
- 外国語試験等に係る加算及び情報系スキルに係る加算の双方で対象となる場合は、それぞれ1種類ずつ加算が可能です。
(例：TOEIC 630点、基本情報技術者試験合格の受験者は、30点+20点の計50点加算)

5 合格者の決定方法

- 第1次試験の合格者は、第1次試験の基準を満たす者の合計点の上位者から決定します。
- 最終合格者は、資格調査の合格者のうち第2次試験の全ての基準を満たす者の合計点の上位者から決定します。なお、最終合格ラインに同点者がいる場合は、口述試験の得点の上位者から決定し、口述試験も同点の場合は、第1次試験の合計点の上位者から決定します。

6 試験結果の開示

(1) 開示の請求

開示内容		開示請求できる人	開示期間
第1次試験	SPI3基礎能力検査、自己アピール試験、対象試験等の加算の点数、合計点及び順位	受験者全員	第1次試験合格者は最終合格発表日から1年間、不合格者は第1次試験合格発表日から1年間
第2次試験等	論文試験、口述試験の点数、合計点及び順位、基礎能力検査の結果、資格調査の結果、総合判定及び最終合格者の順位	第2次試験受験者	最終合格発表日から1年間

(2) 開示方法等

郵送による開示	<p>① 第1次試験は9月12日(消印有効)までに、第2次試験は試験当日中に返信用の封筒(郵便番号、住所、宛名(本人氏名)、受験番号、「親展」及び「開示希望」と記入し、84円切手を貼った長形3号封筒)を提出してください(第1次試験・第2次試験どちらかの提出で構いません)。</p> <p>② 開示内容を記載した書面を上記の開示期間の開始日から1週間以内に発送します。 ①に記載の期限までに請求しなかった場合は、郵送による開示はできません。</p>
窓口での開示	<p>受験者自身が、本人であることを明らかにする書類(※)を持参し、長野県庁8階の人事委員会事務局で口頭により請求してください。平日(土日、祝日以外の日)の午前9時から午後5時までの受付となります。</p> <p>※学生証、運転免許証、健康保険の被保険者証、合格通知等</p>

※試験結果の開示はながの電子申請サービス上では行うことができませんので、ご注意ください。

7 合格から採用まで

- 最終合格者は、試験区分ごとに採用候補者名簿に登載され、任命権者による意向確認のための打合せ等の後、最終的な採用者が決定されます。
- 採用候補者名簿の有効期間は、原則として名簿確定の日から1年です。
- 採用日は、原則として2023年4月1日の予定です。

8 勤務条件

(1) 給 与

- 大学等卒業後直ちに採用された場合の給与月額（地域手当を含む。）は、約 195,800 円（2022 年 4 月現在）です。ただし、社会人、大学院等の経歴のある人は、これより高い初任給が支給されます。
- 昇給は、勤務成績に応じて毎年 4 月 1 日に行われます。
- 通勤手当、期末・勤勉手当（2021 年実績：原則 4.30 月分）、扶養手当、住居手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

(2) 勤務時間、休暇・休業

原則として、勤務時間は午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで（休憩 1 時間を含む。）の 7 時間 45 分、休日は土日祝日です。年次休暇（年 20 日。採用年 15 日）、特別休暇（夏季、結婚等）、療養休暇、介護・育児のための休業制度等があります。

(3) その他

勤務施設は屋内全面禁煙です。一部屋外に喫煙場所を設けています。
上記以外の勤務条件については、条例で定められています。

9 申込方法等

- Web 上でお申し込みください（受付期間は 1 ページ目に記載のとおり）。
- 同時期に実施する「長野県職員採用試験（大学卒業程度）総合土木（秋季募集）」及び「長野県職員採用選考（社会人経験者）（第 2 回）」との併願はできません。

申 込 方 法	<p>① 下記 URL から、該当試験等の受験案内ページへアクセスし、受験申込リンクボタンから「ながの電子申請サービス」にアクセスしてください。</p> <p>② 必要事項を入力し、受験申込みを行ってください。整理番号、パスワードは合格通知のダウンロードまで必要ですので、必ずメモをして控えてください。</p> <p>③ 申込み後、受付結果をお知らせする電子メールを登録したアドレスへ送信しますので、内容をご確認ください。詳しくは、長野県職員募集案内ホームページに掲載する「インターネットによる受験申込みの方法」をご覧ください。</p> <p>URL https://www.pref.nagano.lg.jp/jinjii/kensei/soshiki/soshiki/boshu/saiyo/nitte/nittei.html</p>
受 験 票 の 交 付	<p>① 受験票及び自己アピール試験の交付メールを 8 月 31 日（水）9 時に送信する予定です。</p> <p>② メール受信後、「ながの電子申請サービス」へアクセスし、画面上部「申込内容照会」から、「整理番号」と「パスワード」を入力し、「照会する」をクリックして、受験票をダウンロード・印刷してください（A 4 縦で印刷してください）。</p> <p>③ 受験票には、本人であることが明瞭に確認できる写真（3 か月以内に撮影した、脱帽・上半身・正面向きの縦 4 cm×横 3 cm のもの）を貼り、9 月 12 日（月）（消印有効）までに郵送で提出してください（提出にあたっては、下記のまとめをご確認ください）。</p>
そ の 他	<p>※ パソコンの動作環境により利用できない場合があります。使用するパソコン、通信回線上の障害等によるトラブルについては、県では一切責任を負いません。受付期間中でも保守点検等によりシステムが停止することがあるので注意してください。</p> <p>※ 従来型携帯電話（フィーチャーフォン）による申込みには対応していません。</p>

注意！ 以下の場合はそれぞれの期日までに、人事委員会事務局にお問い合わせください。

○ 申込み後、申込完了通知メールが届かない場合	8 月 26 日（金）
○ 8 月 31 日（水）9 時を過ぎても受験票等を交付する旨の電子メールが届かない場合 ○ 受験票、課題用紙等のダウンロード・印刷ができない場合	9 月 2 日（金）